

Draaiboek kofferbakmarkten 2020

Planning en algemene zaken

Data 2020

Zondagen: 17 mei, 21 juni, 12 juli, 23 augustus (09:00-13:00 uur)

Zaterdag: 12 september (14.00-18.00 uur)

reservedata: 19 en 20 september

In de tweede kolom staat de naam van degene vermeld, die de actie uit zal voeren. Informeer de andere bestuursleden zo nodig van dat wat door jou is afgehandeld.	<u>actie</u> bij verhindering zelf voor vervanging zorgen svp!
JANUARI: data Aan het begin van het nieuwe jaar data vastleggen. In mei, juni, juli, augustus en september. Voor zover mogelijk rekening houden met schoolvakanties en andere evenementen in Magnushof (bv. de nationale ziekendag, circus Sijm) en Schagen en omgeving. Magnushof navragen bij Carola Bleeker.	allen GS/BG
Prijs in vergadering januari afspraken maken voor te vragen prijzen verkoopplaatsen. <i>Prijzen 2020 zijn vastgesteld: online € 10,-. Aan de poort € 15,-</i>	
FEBRUARI: Data Data z.s.m. doorgeven aan: meuk is leuk; buienradar; mailadvertentie; dichtbij.nl; VVV; hr. Bas: tel. 0224-298153; agenda@rtvnh.nl etc. Denken aan: info@veeltebeleven.nl ; Sandra Duinmaijer; veeltebeleven.nl	PK/AV
MAART: Vergunning Bij de gemeente z.s.m. nadat data bekend zijn, maar in ieder geval ruim van te voren een vergunning aanvragen voor alle kofferbakmarkten tegelijk. Digitaal! We betalen, omdat het om een goed doel gaat, géén leges. Voor 2020 bij AV, dit met ondersteuning van FS. De vergunning wordt in de kar bewaard en bij de secretaris. Ook bij de secretaris in bewaring: toestemming WZG Samen voor gebruik parkeerterrein. Als de reservedata gebruikt moeten worden, dient dit te worden gemeld aan de gemeente.	AV AV
Bemensing Zo snel mogelijk na de vaststelling van de data de bemensing afspreken, zodat duidelijk is wie de marktmeesters / voorbereiders zijn op de marktdata. Er zijn per markt voor de eerste shift drie marktmeesters nodig, voor de tweede shift minimaal twee, plus een vrijwilliger voor de verkoop van koffie en thee (vanaf 10 uur). Tevens afspreken wie de vrijwilligers belt.	allen

ENKELE DAGEN VAN TEVOREN: Informereren MH Enkele dagen van te voren via contactpersoon MH melding maken dat parkeerterrein leeg gehouden dient te worden aan Centraal bureau en medewerkers MH.	AV
Geldkistje Afspraak maken met de penningmeester over het geldkistje.	voorbereider/marktmeesters 1 ^e shift
Sleutel hek De sleutel van het hek wordt samen met het geldkistje overhandigd aan de voorbereider van de avond van tevoren (zie rooster). Deze zorgt er voor dat de sleutel bij een markmeester van de eerste shift is voor de volgende ochtend (zie rooster).	voorbereider
AVOND VAN TEVOREN: Hekken zetten i.v.m. parkeren op parkeerterrein Afspraken maken wie dat doet en op rooster vermelden. Dranghekken staan achter het hek links van de fietsenstalling.	allen/AV
online-reserveringen Deze worden de avond van tevoren gemaïld naar iemand van de 1 ^e shift (zie rooster) en de volgende dag meegenomen voor een goed verloop van de start van de markt.	PK / AV / FS

Checklist kort van tevoren

ZONDAG MARKTEN

zaterdagmiddag:

Check op 'vreemde' voertuigen (auto's, caravans). Indien twijfel bel politie 0900-8844. Onze bus op de plek van de afscheiding of aan het begin van parkeerterrein zetten. (Sleutels in het blikje in de kar) De bus liever niet gebruiken voor afzetting met lint, hier zijn de hekken voor. 3 Hekken voor de noordzijde en 2 hekken voor de zuidzijde. Neem alvast wat lint en pennen mee uit de kar. Dranghekken staan achter het hek links van de fietsenstalling. De sleutel van het hek is bij de voorbereider.

zaterdagavond:

Alvast ingang zuid afzetten met lint en de helft aan de noordzijde van de parkeerplaats. Tussen 23.15 en 23.30 uur de rest dichtmaken aan de noordzijde (hamer meenemen).

ZATERDAGMARKTEN

vrijdagmiddag:

Check parkeerplaats op 'vreemde' voertuigen (auto's, caravans). Indien twijfel bel politie 0900-8844. Neem alvast wat lint en pennen mee uit de kar.

zaterdagochtend:

Alvast ingang zuid afzetten met lint en de helft aan de noordzijde van de parkeerplaats. Onze bus op de plek van de afscheiding of aan het begin van het parkeerterrein zetten. (sleutels in het blikje in de kar) Tussen 12.00 en 12.30 uur de rest dichtmaken aan de noordzijde (hamer meenemen). 3 Hekken voor de noordzijde en 2 hekken voor de zuidzijde. Dranghekken staan achter het hek links van de fietsenstalling. De sleutel van het hek is bij de voorbereider.

Geldkistje

Het geldkistje, met daarin voldoende wisselgeld, is bij de penningmeester. Van te voren wordt een afspraak gemaakt over ophalen of brengen.

In het geldkistje bevindt zich tevens de steeksleutel (loper ruimte onder lift).

Sleutel hek

Van te voren wordt een afspraak gemaakt over halen of brengen van de sleutel.

checklist op de dag zelf

Locatie

De zuidzijde van het Magnushof-parkeerterrein is de plek voor de markt. Iedere verkoper krijgt 3 parkeerplaatsen toegewezen. Er blijft zo voldoende parkeerplaats over voor bezoekers en personeel van het verpleeghuis. Er zijn maximaal 60 plaatsen (eventueel een paar reserveplaatsen op het gras) beschikbaar. Het terrein wordt voor de avondmarkt op zaterdag begin van de middag afgezet en op zaterdagavond voor de zondagmarkt.

Marktmeesters

Minimaal drie marktmeesters zijn bij aanvang nodig en moeten uiterlijk één uur voor openstelling terrein aanwezig zijn. De marktmeesters dienen herkenbaar te zijn door het dragen van de gele Samen Vrienden Organisatie hesjes (eis gemeente). Deze hesjes zitten in de kar en zijn er zowel in heren- als in damesmaten. Eventuele vroege verkopers vragen zich op te stellen aan de zuidzijde J. Ruijsdaellaan. Voor de tweede shift zijn minimaal twee personen nodig.

Tijdstip

De kofferbakmarkt is op zondagochtend of op zaterdagmiddag. De marktmeesters zijn een uur voor de opbouw van de markt aanwezig. Ook al staan er mensen veel eerder te wachten dan dat het terrein open gaat voor de opbouw, houdt deze tijden zo strak mogelijk aan. Afhankelijk van de drukte kan om praktische redenen (file, verkeersveiligheid) eerder het terrein vrijgegeven worden (de ervaring leert dat dit maximaal een kwartier is). Verkoop is op zondagen van 9.00 tot 13.00 uur en op zaterdagen van 14.00 tot 18.00 uur. Tijdens de opening van de markten is er geen verkeer toegestaan op de het marktterrein.

Contactpersoon gemeente

Tijdens de kofferbakmarkt is een contactpersoon van de gemeente telefonisch bereikbaar. De contactpersoon is de heer B. Groot, tel. 06-53251047.

Linten zetten ivm parkeren

Het afzetten van het grasstroken in de J. Ruijsdaellaan wordt gedaan door 1 of 2 personen van de eerste shift. Op de bestuursvergadering van maart wordt dit afgesproken.

Parkeervakken

De marktmeesters strepen de parkeervakken per drie af met krijt. Zie de plattegrond op de website. Er is ook een plattegrond aanwezig in de materiaalkar.

Materialen-/marktkar

De materialen-/marktkar staat in het lifthok in Magnushof. Bij de receptie rechtdoor, door de schuifdeur rechts (van de andere kant te openen met code), en dan gelijk rechts. Deze ruimte is toegankelijk met een steeksleutel (loper). Deze steeksleutel zit in het geldkistje.

In de kar zitten o.a. hesjes, ijzeren pinnen, afzetlint, krijt om plaatsen af te bakenen, hamer, verwijsbordjes, plattegrond en andere praktische zaken, zoals benodigdheden voor de verkoop van koffie en thee. Ook moeten er voldoende folders in de kar aanwezig zijn.

Aan het einde van de markt deze kar weer terugzetten in het lifthok, en eventuele zaken die aangevuld moeten worden melden of aanschaffen en de rekening bij de penningmeester indienen.

Rolstoelbus

De sleutels van de rolstoelbussen zitten in het blikje in de kar. De rolstoelbus bij de ingang van de markt plaatsen (op het gras) ter promotie.

Verwijsbordjes

Verwijsbordjes plaatsen. Het bordje “Parkeren alleen personeel...” moet altijd worden opgehangen aan de P-paal aan de noordzijde van het parkeerterrein. Bordje zit in de kar.

Mobiele telefoonnummers

Een mobiel telefoonnummer van één van de marktmeesters doorgeven aan de receptie.

Stageld

De verkopers betalen via online-boeking 10 euro per plaats, 15 euro aan de poort. Werd vastgesteld door bestuur in 2020.

Een plaats is 3 parkeervakken. De verkopers krijgen een inrijkaart/betaalbewijs. De penningmeester zorgt vooraf voor € 100,00 wisselgeld.

Inrijkaart en betaling

De marktmeesters innen bij de toegangspoort het marktgeld en geven de verkopers een inrijkaart/betaalbewijs (van te voren geprint en in de kar gelegd). Zij houden in de gaten hoeveel verkopers het terrein op gaan en assisteren daar waar nodig. Verkopers mogen zelf een plekje uitzoeken. Het kan handig zijn om het terrein in 2 fasen op te delen zodat bij minder animo een groter parkeerterrein overblijft.

Terrein dicht

Eén uur na opening terrein (opbouw) gaat het terrein dicht en mogen er geen auto's meer op en af het terrein tot 13.00/18.00 uur. Dit i.v.m. de veiligheid van de bezoekers.

In geval van afgelasten Markt

Er wordt door de eerste shift op de dag zelf een inschatting gemaakt of de markt vanwege weersomstandigheden doorgang kan vinden. Als de markt NIET door kan gaan moet de melding worden gemaakt aan Schagen FM, Receptie Magnushof en de mensen van de 2e shift. Dit kan het beste via de telefoon en WhatsApp groep. Daarnaast moet het bordje “Markt afgelast vanwege weersomstandigheden” opgehangen worden. Dit bordje moet na 13.00/18.00 uur weer worden verwijderd.

Calamiteiten

Bij calamiteiten kan 112 worden gebeld (levensbedreigend), of de receptie van Magnushof (088-6194000) voor doorverbinding met de verpleegkundigen-bereikbaarheidsdienst. Politie 0900-8844 of wijkagent dhr. De Meulmeester, tel. 06-20019500. Bij de ingang van Magnushof is een AED geplaatst.

Sociaal rondje

Na het sluiten van het terrein samen een (sociaal) rondje lopen. De vrijwilliger verkoopt koffie en thee. Bij afwezigheid van de vrijwilliger dit zelf doen. Gelijk informeren of de verkopers reeds de e-nieuwsbrief ontvangen. Indien mogelijk gelijk adres op de site invoeren (via iPad of Smartphone)

Koffie en thee

We verkopen koffie/thee voor 1 euro. Daarvoor kopen we een kan koffie en een kan heet water bij de Ontmoeting in Magnushof à 5 euro. De spullen hiervoor zetten we in de kar. Vooraf is gecontroleerd of er voldoende melk, suiker, thee, koekjes, bekertjes, roerstaafjes aanwezig zijn.

Lunch

Voor de marktmeesters is er een kleine lunch (soep en een broodje) geregeld in de Ontmoeting.

Controle terrein

Na afloop van de markt maken de marktmeesters een controleronde over het terrein om te zorgen dat dit opgeruimd is. Verder zetten zij de dranghekken weer op hun plaats en leveren het kasgeld en de sleutel van het hek in op een tevoren afgesproken plaats.

Denk eraan dat het restaurant om 17.00 uur is gesloten, gastvrouwen in de centrale hal van Magnushof zijn aanwezig tot 18.00 uur.